

T.C.
KAHRAMANMARAŞ VALİLİĞİ
İl Yazı İşleri Müdürlüğü

Sayı : B.05.4.VLK.0.46.03.00-490-107
Konu : Toplantı Takvimi.

04/01/2013

GENELGE
2013/01

Mevzuatın, Valiliğimin Başkanlığında oluşmasını ya da yapılmasını öngördüğü çeşitli kurul, komisyon vb. heyet toplantılarının planlı ve programlı çalışma anlayışı içinde bir takvime bağlanması ve bu takvimde yer alan toplantıların belirtilen tarih ve saatlerde yapılması esastır. Kesin tarih ve saat belirtilmemiş toplantılar için makul bir süre öncesinden Makam ya da ilgili Vali Yardımcısının talimatı alınacaktır.

Toplantı takviminde belirtilen günlerde yapılacak toplantılar resmi ve dini bayram tatillerine rastladığı takdirde o hafta veya aya ait toplantı koordinatör daire tarafından kurul başkanı ile görüşülerek başka bir gün yapılabilecektir.

Bu takvimde yer alan toplantılara; belirlenen kamu görevlileri ile diğer ilgililerin hizmete dayalı özürleri dışında katılmaları asıldır. İlgililer; olağan çalışmalarını planlar ve yasal izinlerini düzenlerken belirlenen kurul toplantılarını aksatmamaya özen göstereceklerdir.

Toplantı takvimi Valiliğimizin web sayfasından izlenecektir.

Bu yayında belirtilen toplantılarla düzenleme dışı bırakılan diğer toplantıların yapılmasından sonra koordinatör kuruluş amiri tarafından düzenlenecek toplantı tutanağı veya alınan kararların birer örneği dosyalanmak ve Valilikçe izlenmesine imkân sağlamak amacıyla İl Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ulaştırılacaktır.

Gereğini rica ederim.

Şükrü KOCATEPE
Vali

DAĞITIM :
Vali Yardımcılarına
İlçe Kaymakamlıklarına
Kamu Kurum ve Kuruluşlarına
İçişleri Birimlerine

Not: Bu evrak 5070 Sayılı Kanun gereğince E-İMZA ile imzalanmıştır.

Trabzon Cad.Hükümet Konağı Ayrıntılı bilgi için irtibat:İ.GÜNEŞ Telefon: (344)2237610 Faks: (344)223 76 17
e-posta: ali.yurdagul@icisleri.gov.tr Elektronik Ağ: www.icisleri.gov.tr